

# Información y documentación requerida para realizar la solicitud de admisión a la carrera de Doctorado

## Información a tener en cuenta:

**El período de presentación de la solicitud de admisión:** desde el primer día hábil de **abril** hasta el último día hábil de **noviembre**.

Las presentaciones fuera de ese período serán desestimadas.

## Pasos a seguir:

1. Reunir toda la documentación (indicada en el listado a continuación) en formato digital.
2. Unificar esos documentos en un único archivo PDF no indexado.
3. Enviar ese único PDF por mail a [inscripcionesdoctorado@de.fcen.uba.ar](mailto:inscripcionesdoctorado@de.fcen.uba.ar) con el Asunto: **Nombre Apellido**.
4. La Secretaría de Posgrado verificará la documentación. De estar incompleta te contactará para completarla.
5. Si la documentación es correcta, realizará una consulta a la Subcomisión del área correspondiente.
6. La Subcomisión evaluará la presentación. *El tiempo de tramitación de ésta etapa (evaluación preliminar)\* es de aproximadamente 3 meses.*
7. Te llegará por correo electrónico: el resultado de la evaluación preliminar realizada por la Subcomisión, el número de Expediente asignado con el que podrás realizar el seguimiento y la información de cómo continúa el trámite. Y de corresponder, recibirás también información para ingresar al sistema SIU Guaraní FCEN.

Para más información podés escribir a [doctorado@de.fcen.uba.ar](mailto:doctorado@de.fcen.uba.ar) o consultar la web de Doctorado <https://doctorado.exactas.uba.ar/> o las preguntas frecuentes <https://doctorado.exactas.uba.ar/preguntas-frecuentes/>.

Es importante que leas atentamente el [Reglamento de Doctorado](#).

\*La evaluación definitiva demora aproximadamente 6 meses

# Documentación requerida para realizar la solicitud de admisión a la carrera de Doctorado

## Lista de documentos a presentar:

Cada uno de estos documentos debe ser parte del PDF (en un único archivo) que se debe mandar por correo electrónico a [inscripcionesdoctorado@de.fcen.uba.ar](mailto:inscripcionesdoctorado@de.fcen.uba.ar).

- 1. Formulario de solicitud de admisión:** completar en forma digital.
  - 1.b Solo para quienes no tengan usuario en el SIU Guaraní de FCEN.**
  - Ficha de pre-inscripción** generada por el sistema **SIU Guaraní FCEN**:  
<https://inscripciones.exactas.uba.ar/preinscripcion/posgrado>
  
- 2. DNI** (anverso y reverso) o **Pasaporte** (datos personales más sello de ingreso al país y/o visa y/o certificado de residencia precaria, si correspondiere).

En caso de presentar pasaporte será aceptado temporalmente hasta tramitar el DNI argentino, el cual deberá estar vigente a la fecha de obtención del título de doctor/a.
  
- 3. Título de grado** (diploma) (anverso y reverso). Para personas graduadas de FCEN-UBA no requiere legalización, de lo contrario debe estar legalizado (ver trámite en <https://www.legalizaciones.rec.uba.ar/>).

Si el título de grado está en trámite podrás presentar provisoriamente el *Certificado de Título en Trámite* .  
Si empezaste el proceso de legalización por TAD pero aún no terminó, deberás presentar el comprobante junto con el título.
  
- 4. Certificado analítico de la carrera de grado.** Si te graduaste en la FCEN-UBA podrás presentar una Declaración Jurada detallando las materias que formaron parte del plan de estudios, fecha de aprobación y calificación. Debe incluir aplazos y excluir las materias del CBC.
  
- 5. Tu Curriculum Vitae** en español y toda información que consideres pertinente para la admisión. Si tuvieras algún certificado de nivel de inglés podrás incluirlo.
  - 5.b. Solo para quienes poseen beca. Constancia de beca:** quienes tengan una beca otorgada por algún organismo, deberán presentar la constancia de la misma (certificado emitido por la institución o resolución). En caso de que su adjudicación forme parte de un listado adjunto a una resolución, se deberá incluir solamente la página donde figura el nombre y apellido del postulante.
  
- 6. Tema y Plan de Trabajo de Tesis:** especificando título, área, problema general a investigar, metodología y referencias. Tanto en este documento como en el formulario de solicitud de admisión debés consignar el área de tu doctorado (Subcomisión). Para aquellos casos de trabajos interdisciplinarios deberás señalar las dos subcomisiones o áreas de incumbencias. Si te asignaron una beca, el tema deberá ser el mismo que el que presentaste para obtenerla.
  
- 7. Carta de cada director/a de la Tesis propuesto/a**, sean Director/a, Co-Director/a o Director/a Adjunto/a, y el **CV resumido** de cada persona propuesta. La carta deberá estar dirigida a la Comisión de Doctorado y firmada por la o las personas correspondientes.

En caso de proponer más de un/a Director/a (sea Co-Director/a o Director/a Adjunto/a) se deberá adjuntar una carta firmada por el/la Director/a propuesto/a, en la que se justifique y fundamente la inclusión de las otras personas en la dirección.
  
- 8. Carta de solicitud de admisión a la Carrera de Doctorado dirigida a la Comisión de Doctorado:** detallando entre otras cosas: tema y plan, lugar/es de trabajo y explicando tu interés en realizar tu formación de doctorado en la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales. La misma debe estar firmada por vos y dirigida a la Comisión de Doctorado solicitando la admisión a la Carrera.